

Dans le cadre de l'expansion de notre société, une réelle opportunité vous est offerte de mettre en valeur votre potentiel en qualité d'ingénieur dans une jeune entreprise high-tech.

Nous cherchons pour l'administration

1 Concierge Mécanicien/Electricien



SYNOVA SA *Innovative Laser Systems*

Nous imaginons le profil idéal de notre collègue comme suit :

- Doué pour les travaux manuels
- Mécanicien /électricien ou menuisier serait un atout ou alors débrouillard dans ces deux domaines
- Efficace et rapide
- Organisé, indépendant, autonome, honnête
- Flexible (voyages)
- Connaissances élémentaires en Allemand serait un atout

Vos activités principales sont :

1. Travaux divers:

- Courrier (matin et soir) à la poste
- Ouverture et fermeture de l'entreprise, des bureaux selon plan établi, du lundi au vendredi.
- Contrôle permanent des installations de chauffage, ventilation, climatisation, compresseurs. En assurer l'entretien, effectuer les réparations qui s'imposent et, le cas échéant, faire appel aux spécialistes, selon accord du manager concerné
- Chauffeur: clients/visiteurs
- Entretien de l'entreprise

2. Foires

- Déplacement aux foires
- Installation et montage du stand d'exposition et décoration
- Emballages des machines, chargement/déchargement sur les camions à disposition (permis clark)

3. Divers Travaux

- Achat de vis, petits achats divers

Vous êtes une personne digne de confiance, fiable, attaché aux vraies valeurs de la vie...

Vous avez envie de vous investir dans votre activité et vous désirez évoluer dans une structure dynamique favorisant la créativité et l'initiative. Vous aimez travailler en équipe tout en étant autonome dans les tâches qui vous sont confiées.

Entrée en fonction: idéalement au 1er août 2006

Les personnes répondant au profil sont invitées à nous envoyer leur dossier complet avec lettre de motivation, CV, certificats de travail, diplômes, photo récente à l'adresse suivante:

SYNOVA SA
Innovative Laser Systems
Mrs Anabela Querino
Human Resources Manager
Chemin de la Dent d'Oche 1b
CH 1024 Ecublens

Web: www.synova.ch

E-mail: hr@synova.ch

Seuls les dossiers complets seront pris en considération